**TRƯỜNG ĐẠI HỌC DUY TÂN**

**KHOA CÔNG NGHỆ THÔNG TIN**

**\*\*\***



**PRODUCT BACKLOG**

**XÂY DỰNG WEBSITE THUÊ XE TRỰC TUYẾN - iCars**

**Thành viên nhóm :** Nguyễn Hải Hà

Nguyễn Mạnh Cường

Nguyễn Phan Xuân Thành

**Giảng viên hướng dẫn :** Th.SVõ Văn Lường

**Đà Nẵng, 8/2018**

THÔNG TIN DỰ ÁN

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tên dự án** | XÂY DỰNG WEBSITE THUÊ XE TRỰC TUYẾN – iCars | | | |
| **Thời gian bắt đầu** | 01/06/2018 | **Thời gian kết thúc** | 10/08/2018 | |
| **Giảng viên hướng dẫn** | Th.S Võ Văn Lường  Email: [vovanluong@duytan.edu.vn](mailto:vovanluong@duytan.edu.vn)  SĐT: 0985511676 | | | |
| **Lãnh đạo** | Trường đại học Duy Tân | | | |
| **Scrum Master** | Nguyễn Hải Hà | Email:  hanguyenhai0608@gmail.com | | SĐT: 0964628701 |
| **Team members** | Nguyễn Mạnh Cường | Email: nguyenmanhcuongdx@gmail.com | | SĐT: 01699780436 |
| Nguyễn Phan Xuân Thành | Email: phannguyen123321@gmail.com | | SĐT:  0932513115 |

Mục lục

[1 GIỚI THIỆU 5](#_Toc522543853)

[1.1 MỤC ĐÍCH 5](#_Toc522543854)

[1.2 PHẠM VI 5](#_Toc522543855)

[2 PRODUCT BACKLOG 6](#_Toc522543856)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TÊN TÀI LIỆU** | | |
| **Tên tiêu đề tài liệu** | Tài liệu dự trù sản phẩm | |
| **Tác giả** | Nguyễn Mạnh Cường | |
| **Vai trò** | Thành viên | |
| **Ngày** | 15/06/2018 | Tên file: Product backlog |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Các phiên bản của tài liệu** | | |
| **Phiên bản** | **Ngày tạo** | **Ghi chú** |
| V1.0 | 15/06/2018 | Bản thảo tài liệu |
|  |  |  |
|  |  |  |

**CHẤP NHẬN TÀI LIỆU**

Các chữ ký cần thiết để xuất bản tài liệu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Th.S Võ Văn Lường  *(Cố vấn)* | Ngày | Chữ ký |
| Nguyễn Hải Hà  *(Scrum Master)* | Ngày | Chữ ký |

**1 GIỚI THIỆU**

Công việc tồn đọng của Agile trong Scrum là một danh sách các tính năng ưu tiên, chứa các mô tả ngắn gọn về tất cả các chức năng mong muốn trong sản phẩm. Khi áp dụng Scrum, bạn không cần bắt đầu một dự án với một nỗ lực dài hạn, trả trước để ghi lại tất cả các yêu cầu. Thông thường, một đội Scrum và chủ sở hữu sản phẩm của nó bắt đầu bằng cách viết ra tất cả những gì họ có thể nghĩ đến để ưu tiên công việc backlog nhanh. Tồn trữ sản phẩm nhanh nhẹn này hầu như luôn đủ để chạy lần đầu tiên. Công việc tồn đọng của sản phẩm Scrum sau đó được cho phép phát triển và thay đổi như đã biết về sản phẩm và khách hàng của sản phẩm.

* 1. **MỤC ĐÍCH**

Product backlog chứa tất cả những thứ cần thiết để phát triển và tạo ra một sản phẩm thành công. Đồng thời nó bao gồm một danh sách tất cả các tính năng, chức năng, cải tiến, sửa lỗi cần được thực hiện để làm cho sản phẩm ngày càng hoàn thiện hơn so với bản dự kiến phát hành ra thị trường.

Product backlog cung cấp một danh sách ưu tiên, có chứa mô tả ngắn gọn về tất cả các chức năng mong muốn trong sản phẩm.

Liệt kê tất cả mọi thứ mà chủ sở hữu sản phẩm và đội Scrum cảm thấy nên được bao gồm trong các phần mềm mà họ phát triển.

* 1. **PHẠM VI**
* Phát triển và tập trung chủ yếu vào các tính năng chính của sản phẩm, để sản phẩm đáp ứng nhu cầu của người dùng.
* Viết tất cả các yêu cầu của người dùng.
* Liệt kê một số chức năng chính của hệ thống.
* Liệt kê vai trò của người dùng.

1. **PRODUCT BACKLOG**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Chức năng** | **Tác nhân** | **Tôi muốn** | **Vì vậy** | **Độ ưu tiên** |
| 1 | Đăng tin | Thành viên, khách hàng, người cho thuê. | Hiển thị thông tin cơ bản của trang web, bài viết về dịch vụ thuê xe. | Muốn biết tất cả các thông tin liên quan đến dịch vụ thuê xe. | 3 |
| 2 | Tìm kiếm | Thành viên, khách hàng, admin, người cho thuê. | Tìm kiếm và hiện thị thông tin mong muốn | Tìm kiếm thông tin cần thiết với mình. | 2 |
| 3 | Đăng ký | Người cho thuê, khách hàng. | Đăng ký tài khoản. | Tạo một tài khoản để có thể dễ dàng đăng bài viết. | 10 |
| 4 | Đăng nhập | Admin, thành viên, khách, người cho thuê. | Đăng nhập vào hệ thống. | Muốn được đăng nhập vào hệ thống để sử dụng đầy đủ các chức năng của hệ thống. | 9 |
| 5 | Quản lý Users | Admin. | Biết được tên, số điện thoại, địa chỉ của khách hàng. | Hiển thị các thông tin cần thiết | 8 |
| 6 | Phân quyền | Admin. | Phân quyền cho các tài khoản. | Tôi muốn phân quyền cho mỗi tài khoản. | 6 |
| 7 | Quản lý danh mục | Admin. | Quản lý danh mục. | Thêm sửa xóa các danh mục. | 7 |
| 8 | Quản lý thông tin cá nhân | Thành viên, người cho thuê | Bổ sung và cập nhật thông tin của mình. | Cập nhật và quản lý thông tin cá nhân của người dùng. | 4 |
| 9 | Duyệt yêu cầu thuê | Admin. | Duyệt yêu cầu thuê xe. | Cung cấp những thông tin cần thiết để nhận xe thuê. | 5 |
| 10 | Liên hệ | Thành viên, người cho thuê. | Khi gặp những thắc mắc, có vấn đề khiếu nại. | Người liên hệ sẽ được Admin phản hồi sớm nhất có thể. Những vấn đề về khiếu nại nếu Admin tìm hiểu điều đó là sự thật thì sẽ được giải quyết. | 1 |
| 11 | Quản lý hóa đơn mua tin | Thành viên, người cho thuê, người thuê. | Xem lịch sử các giao dịch đã từng thực hiện. | Sao kê các giao dịch. | 1 |
| 12 | Lưu tin | Thành viên, người cho thuê. | Tôi thấy một bài đăng hay, phù hợp với tôi, tối muốn lưu bài viết lại để khi cần có thể tìm được nhanh hơn. | Chức năng lưu tin sẽ được cập nhật trong trang quản lý thông tin người dùng. | 1 |

Phân tích thành Sprint backlog:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sprint** | **Chức năng** | **Ngày bắt đầu** | **Ngày kết thúc** |
| Sprint 1 | Đăng ký, đăng nhập, quản lý users, phân quyền, quản lý danh mục, quản lý thông tin cá nhân. | 20/06/2018 | 03/07/2018 |
| Sprint 2 | Lưu tin, quản lý hóa đơn mua tin, khiếu nại, duyệt yêu cầu thuê, tìm kiếm, đăng tin. | 06/07/2018 | 19/07/2018 |